



SWEetCode

Verbale Interno

2023-12-06

Responsabile

Dugo A.

Verificatore

Bresolin G.

Segretario di Riunione

Dugo A.



INTESTAZIONE

Data

2023-12-06

Ora Inizio

16:00

Ora Fine

16:30

Luogo

Piattaforma Discord

REVISIONE DELLE AZIONI

1. Revisione della rendicontazione oraria di ogni membro per il secondo sprint (concluso);
2. Retrospettiva sprint 2.

PARTECIPANTI

Interni

Bresolin G.
Campese M.
Ciriolo I.
Dugo A.
Feltrin E.
Michelon R.
Orlandi G.

ORDINE DEL GIORNO

1. Assegnazione dei ruoli per il nuovo sprint;
2. Aggiornamento da parte di tutti i membri del gruppo riguardo al loro lavoro svolto;
3. Discussione e decisione riguardo le future *milestone*;
4. Definizione e assegnazione dei nuovi task;
5. Confronto tra i vari membri riguardo le difficoltà ed i dubbi incontrati durante la precedente settimana di lavoro per l'inserimento di tali informazioni nelle diapositive per il diario di bordo del 2023-12-11.



DISCUSSIONE

Sintesi degli argomenti discussi

1. Il team ha assegnato i ruoli che i membri assumeranno per il terzo sprint di lavoro. Sono stati definiti nel modo seguente:
 - Amministratore: Ciriolo I.;
 - Analista: Feltrin E., Michelin R., Campese M.;
 - Progettista: ruolo non assegnato;
 - Programmatori: Orlandi G.;
 - Responsabile: Dugo A.;
 - Verificatore: Bresolin G.
2. Tutti i membri del gruppo, hanno aggiornato il team del lavoro svolto durante il secondo sprint.
 - I programmatori insieme al progettista hanno concluso il PoC;
 - L'analista e il responsabile hanno ultimato il documento "Analisi dei requisiti" che dovrà essere aggiornato dopo l'incontro con il professor Cardin R.;
 - L'amministratore ha esposto le nuove *milestone*.
3. Dopo una breve discussione sulla gestione delle *milestone* del team, si è presa la decisione consigliata dall'analista Michelin R., riportata in "Decisioni";
4. Sono state assegnati ad ogni membro i task riportati in "Azioni da intraprendere", tenendo conto del fatto che ne verranno assegnati di nuovi con l'avanzare dei giorni;
5. Il gruppo ha riscontrato alcune problematiche legate a :
 - Produrre un PoC funzionante con diverse tecnologie nuove in un breve lasso di tempo;
 - Impostare una struttura adeguata al PoC;



DECISIONI

Decisioni prese durante la discussione

1. Aggiungere le seguenti *milestone*: 'Documentazione PoC_Sprint3', 'Code PoC_Sprint3', 'Analisi dei requisiti'.

AZIONI DA INTRAPRENDERE

Task Jira	Azione	Incaricato	Revisore	Scadenza
Nessuna	Preparazione slide per diario di bordo 2023-12-11	Dugo A.	Bresolin G.	2023 - 12 - 10
SWE-97	Aggiornamento del documento "Analisi dei requisiti"	Riccardo M.	Bresolin G.	2023 - 12 - 19
SWE-76	Stesura verbale riunione interna 2023-12-06	Dugo A.	Bresolin G.	2023 - 12 - 19
SWE-75	Stesura verbale riunione esterna con AzzurroDigitale 2023-12-06	Dugo A.	Bresolin G.	2023 - 12 - 19

ALTRO

Prossima Riunione

La prossima riunione interna è programmata per la settimana successiva in data da definire.